

Koolitaja andmed:

Nimi:	Smart Koolitus OÜ
Registrikood:	16051643
E-post:	smarkoolitus@gmail.com
Telefon:	+37258184548

Õppekava nimetus:

Eesti keele B2-taseme eksamiks ettevalmistamisele suunatud täienduskoolitus.

Õppekavarühm:

Keeleõpe.

Õpiväljundid:Kursuse lõpetaja:

- kirjutab selgeid tekste ja kirju huvipakkuval teemal;
- koostab selgeid ja üksikasjalikke tekste erinevatel teemadel, sealhulgas kirjandeid, aruandeid, referaate ja (ametlikke) kirju;
- väljendab selgelt oma mõtteid erinevatel ja keerukatel teemadel;
- saab aru pikematest kõnedest ja ettekannetest;
- mõistab aktuaalsetel teemadel kirjutatud artikleid, autorite vaateid, mõistab selgelt liigendatud juttu enamikul teemadel.

Sihtgrupp ja õpingute alustamise tingimused:

Sihtgruppi kuuluvad isikud, kelle keeleoskuse tase vastab B1-tasemele (B1-taseme keelekursuse läbimine või riikliku B1-taseme eksami sooritamine) ning kes soovivad jätkata eesti keele õppimist. Õpingute alustamisele eelneb keeleoskustaseme firmasisene hindamistest, mis hõlmab teemasid õppekomplektis „Mall Pesti, „K nagu Kihnu“. Kiri-Mari Kirjastus 2018.

Test loetakse sooritatuks, kui testitav saab vähemalt 60% võimalikust punktisummast. Traditsiooniliste õppevahendite põhjal ehk paberkandjal testi on võimalik teha koolitusfirma õpperuumis.

Õppe kogumaht, sh auditoorne, praktiline ja iseseisev töö:

450 akadeemilist tundi, millest auditoorne töö 250 tundi, 200 tundi iseseisvat tööd.

Auditoorne töö on suunatud nelja osaoskuse arendamisele: rääkimine, kuulamine, lugemine ja kirjutamine. Tundides on audio- ja visuaalsete õppemeetodite kasutamine. Lisaks on interaktiivsete ülesannete, rollimängude või väitluse kasutamine, grupi- ja paaristööd.

Auditoorne töö on suunatud neljale järgmiste oskuste arendamisele:

1. kuuldu mõistmine, sh keerukate ning pikkade tekstide mõistmine; vestluse põhisisu mõistmine, rääkija seisukohad ja hoiakuid (eriarvamused), mõistab keerukat ametialast teavet;
2. loetu mõistmine, sh pikemate tekstide puhul asjakohaste detailide märkamine; üldistuste tegemine; probleemartikli mõistmine; mõistab kiiresti laia teemaderingi käsitlevate uudiste, artiklite, ülevaadete sisu ja asjakohastust ning oskab otsustada, kas tasub süveneda, loeb oma huvivaldkonnaga seotud kirju ja mõistab tekstide tuuma; mõistab pikemaid ilukirjanduslikke tekste, märkab palju detaile, suudab jutustades sündmustikku kirjeldada, ideed ja kultuuriteemasid puudutavad otsused võivad veel jääda arusaamatuks;
3. rääkimisoskus, sh esitada selgeid kirjeldusi, ettekandeid; suudab rääkimisel info hankimiseks saada infot erinevatest spetsiifilistest allikatest; põhjendada oma vaatenurka; suuhtleb eesti keelt emakeelena kõnelejatega; suudab kõnes ka tundevarjundeid edasi anda.
4. kirjutamisoskus, sh tekstide koostamine (ettekanded poolt- ja vastuväidetega, filmist, raamatust või näidendist ülevaate kirjutamine); erinevatest allikatest pärit info töötlemine; oma teadmiste, seisukohtade, tagasiside ja arvamuse avaldamine ning väljendamine; erinevate lausetüüpide kasutamisoskus.

Elektroonsete õppematerjalide kasutamine (<https://www.keeletee.ee>), harjutatakse Innove B2 taseme eesti keele eksami sooritamiseks, ülesanded on võetud Innove koduleheküljelt.

Iseseisev töö: Tunnis õpitu kinnistamine, uute sõnade õppimine, sõnavara- ja grammatikaharjutused, iseseisev lugemine, tele- ja raadiosaadete vaatamine, kultuuriellu lülitamine (teater, raamatud, hariivad ajakirjad), suhtleb aktiivselt harrastuskaaslastega (nt sport, kollekttsiooniobjektid, arvutisuhtlus, muusika, kunst), suuliste vastuste ettevalmistamine, dialoogide koostamine, etteantud küsimustele vastamine, vabalt leitavate veebiharjutuste kasutamine.

Õppe sisu:

B2-taseme eesti keele kursusel arendatakse nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine.

Teemad.

Endast ja teistest rääkimine. Enda põhjalik tutvustamine. Tugevad ja nõrgad küljed. Sõbrad. Päritolu ja sugulased. Peresuhted. Peretraditsioonid. Armastus, abielu, lapsed.

Haridus. Info hariduse ja õpingute kohta. Üld- ja kutseharidusasutused. Kõrgharidus ja täiskasvanute haridus. Edasiõppimise võimalused Eestis. Täiendõpe. Avalduse koostamine.

Elukutse, amet ja töö. Töötus ja tööjõuturg. Töökoosoleku kirjeldamine (ülesehitus ja eesmärgid). Töökeskkonna probleemidest rääkimine. Elulookirjeldus. Tulevikuplaanid. Karjääri- ja õppimisvalikute põhjendamine. Töötaja õigused.

Teenindus. Lahtiolekuajad. Asukohad. Riiklikud teenused. Teenindusega seotud olukorrad. Vaated teenindusele ja oma hinnangu andmine. Kaebuse esitamine ja kaebusele reageerimine.

Igapäevaelu, kodu ja kodukoht.

Kodu ja kodukoha põhjalik kirjeldus. Majapidamine. Probleemne situatsioon elukohas (ettepanekud ja lahendused). Elamistingimused.

Enesetunne ja tervis.

Tervis ja enesetunne. Õnnetusjuhtumi kirjeldus. Arstiabi. Ravikulud. Kaebused. Kindlustustoetus. Tervislik eluviis.

Vaba aeg ja meelelahutus.

Huvid. Harrastused ja meelelahutused. Oma eelistuste väljendamine ja põhjendamine. Puhkuse planeerimine ja kirjeldamine. Lemmikkoht puhkamiseks. Vestlus raamatust, filmist, kultuuri- ja spordiüritusest. Aja- ja rahakulud. Sündmuste kirjeldus.

Sisseostud ja hinnad.

Eelistused poodide, kaubamärkide, tootjate, toodete suhtes. Reklaam. Tarbimisharjumused. Võrdlus. Ettepanekud ja kaebused toodete, kaupade või teenuste kohta.

Söök ja jook.

Toitumisharjumused. Toit peolaual. Oma seisukoht söögi ja joogi valikul. Menüüd. Nõuanded. Toiduretseptid. Lauakombed.

Inimeste suhted ühiskonnas.

Riigiasutused ja KOV. Kuulumine ühingusse (klubisse, rühmitusse). Inimeste õigused ja kohustused. Suguvõsa.

Poliitika ja aktuaalsed sündmused.

Erakondlikud ja üldised poliitilised vaated ja seisukohad. Uudised. Poliitiline vaidlus. Massimeedia uudised.

Majandus- ja õigussuhted.

Turvalisus ja kuritegevus. Pöördumine õiguskaitseorganitesse.

Keskkond, kohad, loodus, ilm.

Loodus- ja keskkonnakaitse eesmärgid ja meetmed. Eesti loodus. Loodusobjektid. Oma kodukoha, selle looduse ja vaatamisväärsuste kirjeldus. Keskkonnaprobleemid.

Kultuur ja keeled.

Emakeel ja võõrkeel. Keelte õppimine. Eesti ja oma päritolumaa kultuuritavad. Erinevad rahvused. Kultuuriline mitmekesisus. Ühiskonnaliikmete kultuurierinevused.

Reisimine, transport ja vaatamisväärsused.

Aktiivne puhkus, reisimine ja matkamine.

Reisimisvõimalused ja reisieelistused. Pretensioonide esitamine reisibüroo, transpordifirma või hotelliteenuste kvaliteedi osutamise kohta. Piiriülene reisimine. Reisielamuste kirjeldamine

Grammatika:

Nimisõnad: nimisõna käänamine ainsuses ja mitmuses, omadus- ja arvsõnaga ühildumine.

Tegusõnad: tegusõna pööramine olevikus, liht-, täis- ja enneminevikus. Tingiv, käskiv ja kaudne kõneviis. Rektsioon, ühend- ja väljendverbid. Ma- ja da-tegevusnimi, ma-tegevusnime käändelised vormid (-mas, -mast, -mata, -maks), modaalverbid, umbisikuline tegumood.

Sihitis. Kesksõnad.

-ki ja -gi rõhuliited.

Omadussõnad: omadussõna käänamine, omadussõna võrdlusastmed.

Arvsõnad: arvsõna käänamine, põhi- ja järgarvsõna ühildumine nimisõnaga.

Asesõnad: asesõnade käänamine.

Määrsõnad: määrsõnade liigid, määrsõna võrdlusastmed.

Kaassõnad: ees- ja tagasõnad.

Sõnamoodustus: liitsõnad, tuletised, tegija- ja teonimed.

Lausemoodustus: liht- ja liitlaused, lauselühendid, sidesõnade kasutamine, kirjavahemärkide kasutus.

Sõnajärg lauses.

Veaohklikud sõnad ja nende käänamine.

Õppetegevused osaoskuste kaupa:

Kuulamine: emakeelekõneleja mõttevahetus, eri liiki tekstide kuulamine (ajaleheartiklid, raadiosaade, töö- ja hariduselu materjalid, uudised, filmid), avalikud teated, aruanded, teadaanded, sõnumid konkreetsetel ja abstraktsetel teemadel, dokfilmide sisu.

Lugemine: ajaleheartiklid, reisijuhid, käsiraamatud, retsensioonid, ettekanne, reportaaz, ajalehtede töö- ja kinnisvarakuulutused, erialakirjandus, Internet-foorumid, tootekirjeldused, kasutusjuhendid, pangalepingud, laenulepingud, firmade e-kirjad, ilukirjanduslikud tekstid.

Kirjutamine: teksti loomine (lühikirjand, kirjad, ankeedid, artiklid, aruande kirjutamine, avaldused, ettekanded, isiklikud ja ametlikud kirjad, reklaamid, taotlused, tootekirjeldused, reisijuhid, erialakirjandus ja erialased Interneti-foorumid, laulusõnad).

Rääkimine: intervjuud, vestlus poliitilistel teemadel, abi ja nõu küsimine, kommetaarid erinevatele tegutsemisviisidele, suulised ettekanded, ettepanekute tegemine ja probleemi selgitamine, dialoogid erinevates suhtlusolukordades, juhiste andmine, tundevarjundeid edasi andmine, seisukohtade põhjendamine, päevauudiste edastamine, ettevalmistatud tekstid.

Õppekeskkonna kirjeldus:

Tunnid toimuvad õpperuumis, kus õpilaste ja õpetajate jaoks on istekohad ja lauad, tahvel, arvuti kõlaritega, projektor. Õppematerjalide ettevalmistamiseks on olemas printer. Õpperuumis on erinevate veebipõhiste õppematerjalide kasutamiseks internetiühendus. Õppetööd toetab turvaline õpikeskkond. Töötingimused vastavad töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele, ruumides on korralik

valgustus ja ventilatsioon. Tellitud ettevõttele/asutusele koolitused toimuvad koolitusfirma ruumides. Rendilepingu sõlmimiseks on vajalik rühmaliikmete minimaalne koosseis (8 inimest).

Õppematerjalide loend:

Põhiõppematerjal:

- ✓ Mare Kitsnik, „Eesti keele õppekomplekt B1, B2” (õpik ja töövihik). FIE Mare Kitsnik 2012,
- ✓ Mall Pesti, „K nagu Kihnu“. Kiri-Mari Kirjastus 2018.

Lisaõppematerjal:

- ✓ Merge Simmul, Inga Mangus, „Tere Taas! Eesti keele õpik A2-B1 (B2)”, (<https://kirjatark.ee/tere-taas/>), Kirjatark 2019,
- ✓ Maie Sooneste, „Eesti keele töövihik”, Varrak 2007,
- ✓ Mati Ereht, Tiiu Ereht, Kristiina Ross. “Eesti keele käsiraamat”. Tallinn: Eesti keele sihtasutus, <https://www.eki.ee/books/ekk09/>, EKKR 2007.
- ✓ Mare Kitsnik, Leelo Kingisepp “Avatud ukсед”. TEA 2002,
- ✓ Mare Kitsnik, Leelo Kingisepp, “Naljaga pooleks”. Eesti keele õpik B1 – B2 + CD, Iduleht OÜ ja FIE Kitsnik, 2006,
- ✓ Inga Mangus, Merge Simmul “Tere taas”. Kirjatark 2019,
- ✓ Aino Siirak, Annelii Juhkama „Kõnele ja kirjuta õigesti“, Koolibri 2014,
- ✓ Maie Sooneste “Eesti keele õpik. Vene õppekeele gümnaasium”. Varrak 2007,
- ✓ Aino Siirak, Annelii Juhkama “Süvenda ja täienda oma eesti keele oskust”, Koolibri 2016,
- ✓ Kristi Saarso “Käsikäes”. Integratsiooni ja Migratsiooni Sihtasutus Meie Inimesed, 2011,
- ✓ Filmid: “Seenelkäik”, “Mandariinid”.

Elektrooniline õppematerjal:

- ✓ Eesti õigekeelsussõnaraamat: <https://www.eki.ee/dict/qs/>
- ✓ Eesti-vene sõnaraamat: <http://www.eki.ee/dict/evs/>
- ✓ Võõrsõnade leksikon: <https://www.eki.ee/dict/vsl/>
- ✓ <http://web.meis.ee/testest/>
- ✓ <http://www.efant.ee/std/>
- ✓ <https://www.innove.ee/eksamid-ja-testid/eesti-keele-tasemeeksamid/>
- ✓ <http://kohanemisprogramm.tlu.ee/>
- ✓ <https://www.integratsioon.ee/raamatukogu>
- ✓ <https://www.laulud.ee/>
- ✓ <http://www.kutsekeel.ee/>
- ✓ <https://www.innove.ee/wp-content/uploads/2020/01/Iseseisev-keelekasutaja.pdf>
- ✓ <http://novaator.err.ee>
- ✓ <http://postimees.ee>
- ✓ <http://err.ee>
- ✓ <http://vikerraadio.err.ee>
- ✓ http://etv.err.ee/1/paevakajasaated/aktuaalne_kaamera

Lõpetamise tingimused ja väljastavad dokumendid:

Õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine vähemalt 70% auditoorsetes tundides. Lõputest sarnaneb riiklikule tasemeeksamil (kontrollitakse kõiki nelja osaoskust), seetõttu on hindamiskriteeriumid samad (100-st võimalikust punktist tuleb saada vähemalt 60%).

Hindamise meetod: kirjalik test (hõlmab kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine).

Hindamiskriteeriumid:

Kuulamine - saab aru pikematest kõnedest ja ettekannetest ning enamiku teleuudiste, publitsistikasaadete ja filmide sisust.

Lugemine - saab aru aktuaalsetel teemadel kirjutatud artiklitest ning tänapäevasest proosast; grammatilises harjutuste (lünkharjutuste) tegemisel tunneb ära korrektse grammatilise vormi.

Rääkimine - oskab vestelda ladusalt (spontaanselt) ning saab osaleda aruteludes tuttavatel teemadel, oskab oma seisukohti väljendada ja selgitada, tuues erinevate arvamuste poolt- ja vastuargumendid.

Kirjutamine - oskab kirjutada selgeid tekste ja kirju enda jaoks huvipakkuval teemal ning esile tõsta oma kogemuste ja sündmuste olulisi aspekte, kommenteerib ja põhjendab oma seisukohti aruannetes, referaatides.

Tunnistus, mis saadakse koolitusfirmast, peab olema informatiivne ning sellel kajastuvad koolituse õpiväljundid. Õppija saab tunnistuse, kui ta on läbinud vähemalt 70% kontakttundidest (vähemalt 175 akadeemilist tundi).

Tõend väljastatakse, kui lõputest ei ole sooritatud vähemalt 60% ulatuses, kuid õppija võttis osa õppetööst. Õppija saab tõendi, kui ta on läbinud vähem kui 70% õppetööst (vähem kui 175 auditoorset tundi) või juhul, kui teadmiste kontrollis pole omandanud vajalikke teadmisi ja oskusi ega sooritanud nõutud ülesandeid vähemalt 60% ulatuses. *Õppijatele, kes puudusid rohkem kui 30% õppetööst (vähem kui 75 auditoorset tundi), dokumenti kursuse läbimise kohta ei väljastata.*

Tunnistuse ja tõendi allkirjastavad kursuse läbi viinud õpetaja ja keelekeskuse juhataja ning dokumendid vastavad täienduskoolituse standardi §-s 3 nimetatud nõuetele.

Koolituse läbiviimiseks vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus:

Eesti keele kursusi viivad läbi eesti filoloogid, eesti keele kui võõrkeele õpetajad või muu filoloogilise hariduse ja/või varasema täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemusega õpetajad.